

INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI

Informazioni privacy rese ai sensi e per gli effetti del Regolamento generale sulla protezione dati (Reg. UE 2016/679) per i lavoratori iscritti alla Cassa Edile della Provincia di Salerno

La informiamo che il nuovo Regolamento Europeo n. 2016/679 (di seguito, “GDPR” o “Regolamento”) prevede che per la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali ogni Titolare del trattamento renda noto in modo chiaro e comprensibile agli interessati quali informazioni vengono raccolte e trattate.

Ai sensi di quanto stabilito dal Reg. UE n. 2016/679, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni, in merito al trattamento dei dati personali che La riguardano, da Lei direttamente forniti, oppure ottenuti su Suo mandato per il tramite delle organizzazioni sindacali di appartenenza, datore di lavoro, o consulente del lavoro.

1. Estremi identificativi del titolare e dati di contatto del DPO e del Responsabile del trattamento dati

Titolare: Cassa Edile della provincia di Salerno, in persona del Presidente, con sede in Salerno, Via Irno n. 109

Responsabile interno del trattamento: Farace Carlo, direttore@cassaedilesalernitana.it

Responsabile Protezione Dati (DPO): Vitolo Orlando, orlandovitolo@pec.it

1. Natura dei dati conferiti

Per “dato personale” si intende ogni informazione idonea a identificare, direttamente o indirettamente, una persona fisica (cosiddetto “Interessato”).

La tipologia dei dati personali richiesti, o acquisiti, sia all’atto della Sua iscrizione alla Cassa Edile della provincia di Salerno, che successivamente ad essa, è la seguente:

- **Anagrafica:** dati anagrafici ed identificativi, ossia nome, cognome, data e luogo di nascita, n. del documento identificativo, codice fiscale, sesso, indirizzo di residenza, numero di telefono, eventuale indirizzo e-mail e, in generale, ogni altro dato e informazione necessaria per la adesione, conclusione ed esecuzione del contratto;
- **Familiare:** i dati personali relativi ai componenti del Suo nucleo familiare;
- **Lavorativa:** informazioni sull’inizio e sulla cessazione dell’attività lavorativa, sull’inquadramento, sulla retribuzione e sulle trattenute;
- **Dati di contatto e credenziali:** i recapiti telefonici, indirizzo di posta elettronica o altro elemento identificativo, attraverso il quale la Cassa Edile comunica con gli interessati;
- **Dati particolari:** ossia quei dati personali che possono rivelare l’origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l’appartenenza sindacale, nonché dati genetici, dati biometrici tesi ad identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all’orientamento sessuale della persona. Il presupposto per poter trattare, eventualmente, i dati che rientrano nelle “*categorie particolari dei dati personali*” è proporzionato alle legittime attività esercitate dalla Cassa Edile della Provincia di Salerno, in relazione ai trattamenti effettuati per i lavoratori iscritti e alle attività statutarie della Cassa per finalità di interesse pubblico;
- **Dati di natura economica e commerciale** (bancari, contabili e fiscali);
- **Ogni altro dato utile o indispensabile per l’applicazione della Contrattazione Collettiva di settore.**

2. Finalità del trattamento cui sono destinati i dati i dati personali e basi giuridiche del trattamento

I dati personali e particolari raccolti, che costituiscono oggetto del trattamento, sono trattati ed utilizzati per finalità strettamente connesse e strumentali alle attività statutarie ed alla gestione del rapporto con gli iscritti, i loro familiari e prossimi congiunti, superstiti ed eredi, nonché per finalità relative agli obblighi previsti da leggi, regolamenti, disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da organi di vigilanza e controllo.

Il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato all’assolvimento dei compiti propri riconosciuti alla Cassa Edile dalle parti sociali contraenti CCNL, tra cui il pagamento delle prestazioni economiche a Lei spettanti, relative agli istituti contrattuali ed extra contrattuali di riferimento. I Suoi dati sono inoltre necessari per il calcolo, nei vari periodi lavorativi, delle ore effettivamente lavorate, al fine di computare le relative provviste, ovvero i ratei mensili di accantonamento e vengono conservati per l’eventuale ricostruzione della carriera lavorativa e dati connessi.

Inoltre i Suoi dati e quelli dei componenti del Suo nucleo familiare, sono necessari per l’erogazione di diversi servizi previsti da Statuto e Regolamento (consultabili nel sito internet www.cassaedilepg.it) della Cassa Edile della

Provincia di Salerno, come ad esempio contributi alle spese mediche, all'istruzione per i figli studenti, premi, indennità e convenzioni.

Le basi giuridiche che giustificano la maggior parte dei trattamenti sono l'adempimento di misure precontrattuali e obblighi contrattuali; in relazione ad alcuni servizi, la Cassa può trattare i Suoi dati per obblighi di legge, nonché per l'esecuzione di compiti di interesse pubblico di cui essa è investita, in virtù di:

- contratto collettivo di lavoro a Lei applicato dall'impresa;
- denuncia mensile inviata dall'impresa;
- esplicita domanda per prestazioni assistenziali extracontrattuali;
- delega sindacale.

La Cassa infine può trattare alcuni Suoi dati per finalità di accertamento della regolarità delle operazioni, controlli di sicurezza, e invio comunicazioni di servizio ai Suoi dati di contatto, nell'interesse legittimo del Titolare.

In relazioni ad eventuali servizi opzionali, comunicazioni a enti terzi convenzionati, la base giuridica del trattamento può essere invece il Suo libero consenso, che Le verrà richiesto in modo chiaro ed inequivocabile nella modulistica specifica e che è sempre revocabile.

Il presupposto giuridico per trattare eventuali dati personali di natura "particolare" (come ad esempio eventuali attestazioni dello stato di salute, appartenenza sindacale, etc.) è assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici della Cassa o degli interessati in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale ed è effettuato con le adeguate garanzie dalla Cassa in qualità di Associazione senza scopo di lucro nei confronti degli iscritti.

4. Modalità del trattamento e periodo di conservazione dei dati

In relazione alle indicate finalità, i Suoi dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere gli incaricati al trattamento dei dati.

Le operazioni di trattamento saranno attuate nel rispetto della normativa vigente e in conformità agli obblighi di riservatezza imposti al personale autorizzato e ai soggetti esterni che effettuano trattamenti di dati personali in qualità di Responsabili per conto dell'Associazione.

Il trattamento dei dati personali per le finalità illustrate sarà effettuato con modalità informatiche e manuali, in base a criteri logici compatibili e funzionali alle finalità per le quali i dati sono stati raccolti, sempre nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e dai regolamenti interni e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza, operando sempre in modo tale da garantire la riservatezza e la sicurezza delle informazioni.

Ci impegniamo, inoltre, ad assicurare che le informazioni e i dati raccolti ed utilizzati siano adeguati, pertinenti e limitati a quanto necessario rispetto alle finalità sopra descritte e che i dati personali forniti siano trattati in modo da garantire la sicurezza degli stessi, anche attraverso misure tecniche e organizzative adeguate ed efficaci poste in essere dal Titolare, nel rispetto del principio di Responsabilizzazione (cd. *Accountability*) prescritto dal GDPR. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati. I dati personali e/o particolari personali trattati saranno conservati su idoneo supporto informatico custodito in appositi *server* adeguatamente messi in sicurezza e/o su supporti cartacei, mediante fascicoli custoditi in idonei armadi ignifughi chiusi a chiave ed il cui accesso è riservato ai soli soggetti autorizzati dal Titolare.

Nell'esclusivo interesse dei lavoratori iscritti, per l'assolvimento delle finalità di cui sopra (soprattutto in riferimento alla ricostruzione della carriera lavorativa) i dati forniti verranno conservati fino a che l'interessato non ne richieda espressamente la cancellazione.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori e necessari per l'espletamento dell'attività assistenziale e previdenziale offerta dalla Cassa Edile.

Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità da parte dell'Ente a dar corso ai benefici medesimi.

6. Ambito di comunicazione e diffusione dei dati

I Suoi dati possono essere trattati, per conto di Cassa Edile della Provincia di Salerno, da soggetti esterni che operano in qualità di Responsabili del trattamento, a cui sono impartite adeguate istruzioni, nonché da autorizzati e/o incaricati al trattamento, dei quali ci avvaliamo per lo svolgimento di attività necessarie per il raggiungimento delle finalità strettamente connesse e strumentali alla gestione del rapporto pre-contrattuale, all'esecuzione del rapporto contrattuale, nonché alla gestione amministrativa successiva.

I Suoi dati e quelli dei Suoi familiari potranno essere comunicati in particolare a:

- Ai nostri collaboratori, dipendenti, nell'ambito delle relative mansioni, incaricati di trattare i dati da Lei forniti

- Ai membri del comitato di gestione (amministratori) della Cassa Edile della provincia di Salerno
- Istituti di Previdenza (INPS, INAIL e PREVEDI)
- Istituti bancari, istituti postali
- Fornitori di materiale e servizi previdenziali e assistenziali
- Società assicurative
- Altre Casse Edili/Edilcasce e organismi di coordinamento
- Altri Enti paritetici di categoria
- Associazioni costituenti le Casse
- Società di revisione contabile
- Legali e altri consulenti esterni della Cassa Edile/Edilcassa
- Società fornitrice convenzionata con la Cassa
- Società per l'elaborazione dei dati e fornitura di servizi IT

L'elenco completo e aggiornato dei Responsabili esterni, degli Autorizzati al trattamento e degli Amministratori di Sistema è custodito presso la sede del Titolare del trattamento, ove potrà essere consultato in ogni momento dall'interessato.

7. Trasferimento dei dati all'estero

Non è intenzione, da parte del Titolare del trattamento, di trasferire i Suoi dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. I dati personali saranno trattati e conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea.

La informiamo, tuttavia, che se i Suoi dati dovessero essere trasferiti su server ubicati al di fuori dell'Unione Europea, il Titolare assicura fin d'ora che il trasferimento avverrà in conformità alle disposizioni legislative applicabili, in particolare trasferendo i dati solo verso quei Paesi per i quali la Commissione Europea ha emesso specifiche Decisioni di Adeguatezza (cd "Privacy Shield" per gli USA) e/o stipulando, se necessario, accordi che garantiscano un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea ovvero solo in presenza di altro requisito conforme alla normativa italiana ed europea applicabile.

8. Diritti degli interessati

La informiamo che nella Sua qualità di interessato, potrà esercitare in ogni momento i diritti vantati nei confronti del Titolare del Trattamento. In particolare, è concessa garanzia di:

- ✓ ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali e la loro comunicazione in forma intelligibile (Art. 15, GDPR);
- ✓ ottenere indicazioni relative alle finalità e modalità di trattamento, nonché alla logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- ✓ ottenere informazioni sui soggetti o categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di responsabili o persone autorizzate;
- ✓ richiedere la rettifica dei dati personali inesatti o l'integrazione dei dati personali incompleti (Art. 16, GDPR);
- ✓ richiedere la cancellazione o anonimizzazione dei dati personali in possesso del Titolare se sussiste uno dei motivi previsti dal GDPR (Art. 17, GDPR): si specifica che per tutto il periodo di iscrizione all'Associazione (1 anno) i dati personali sono indispensabili rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati;
- ✓ chiedere al Titolare di limitare il trattamento solo ad alcuni dati personali, se sussiste uno dei motivi previsti dal Regolamento (Art. 18, GDPR);
- ✓ richiedere e ricevere tutti i dati personali trattati dal Titolare, in formato strutturato, di uso comune e leggibili da dispositivo automatico, oppure richiedere la trasmissione ad altro titolare senza impedimenti (Art. 20, GDPR);
- ✓ revocare il consenso al trattamento dei Suoi dati o di quelli del Suo nucleo familiare, quando questa è la base giuridica del trattamento;
- ✓ proporre opposizione, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta (Art. 21, GDPR);
- ✓ proporre reclamo alla Autorità di Controllo competente, nei casi e per gli effetti espressi dalla normativa vigente;
- ✓ proporre reclamo al Garante (ex art. 77 GDPR) o adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR) qualora il trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento.

9. Modalità di esercizio dei diritti

Per l'esercizio dei diritti come indicati nella presente informativa, nonché per ricevere qualsiasi informazione relativa agli stessi, potrà contattare il Responsabile o il DPO inviando una comunicazione a mezzo e-mail, PEC o inviando una raccomandata a/r ai recapiti di contatto di cui al punto 1. Il Titolare o il DPO, provvederanno a prendere in carico la richiesta e a fornire, senza ingiustificato ritardo e comunque, al più tardi, entro un mese dal ricevimento della stessa, le informazioni relative all'azione intrapresa riguardo alla richiesta.

L'esercizio dei diritti è gratuito ai sensi dell'art. 12 GDPR. Tuttavia, nel caso di richieste manifestamente infondate o eccessive, anche per la loro ripetitività, il Titolare potrebbe addebitare un contributo spese ragionevole, alla luce dei costi amministrativi sostenuti per gestire la Sua richiesta, o negare la soddisfazione della stessa.

Prima di poterLe fornire qualsiasi informazione, potrebbe essere necessario verificare la Sua identità.

10. Modifiche alla nostra informativa

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di modificare e/o implementare la presente Informativa, o integrarla mediante comunicazioni aziendali, anche in ragione di modifiche legislative, raccomandazioni, autorizzazioni generali, linee guida o ulteriori misure di garanzia sopravvenute indicate dall'Autorità Garante della protezione dei dati personali italiano o europeo, ma sempre al fine di fornire una maggiore tutela per il trattamento dei Suoi dati personali.

Io sottoscritto/a _____ dichiaro di avere ricevuto, letto e compreso le informazioni sul trattamento di cui al Reg. UE n. 2016/679, in particolare riguardo ai diritti a me riconosciuti e di autorizzare il trattamento dei miei dati, anche particolari, per le finalità indicate nella informativa stessa.

Salerno 11-04-2019

Il lavoratore/

Sig./Sig.ra _____

Il Responsabile del trattamento Farace Carlo

Cassa Edile della Provincia di Salerno _____